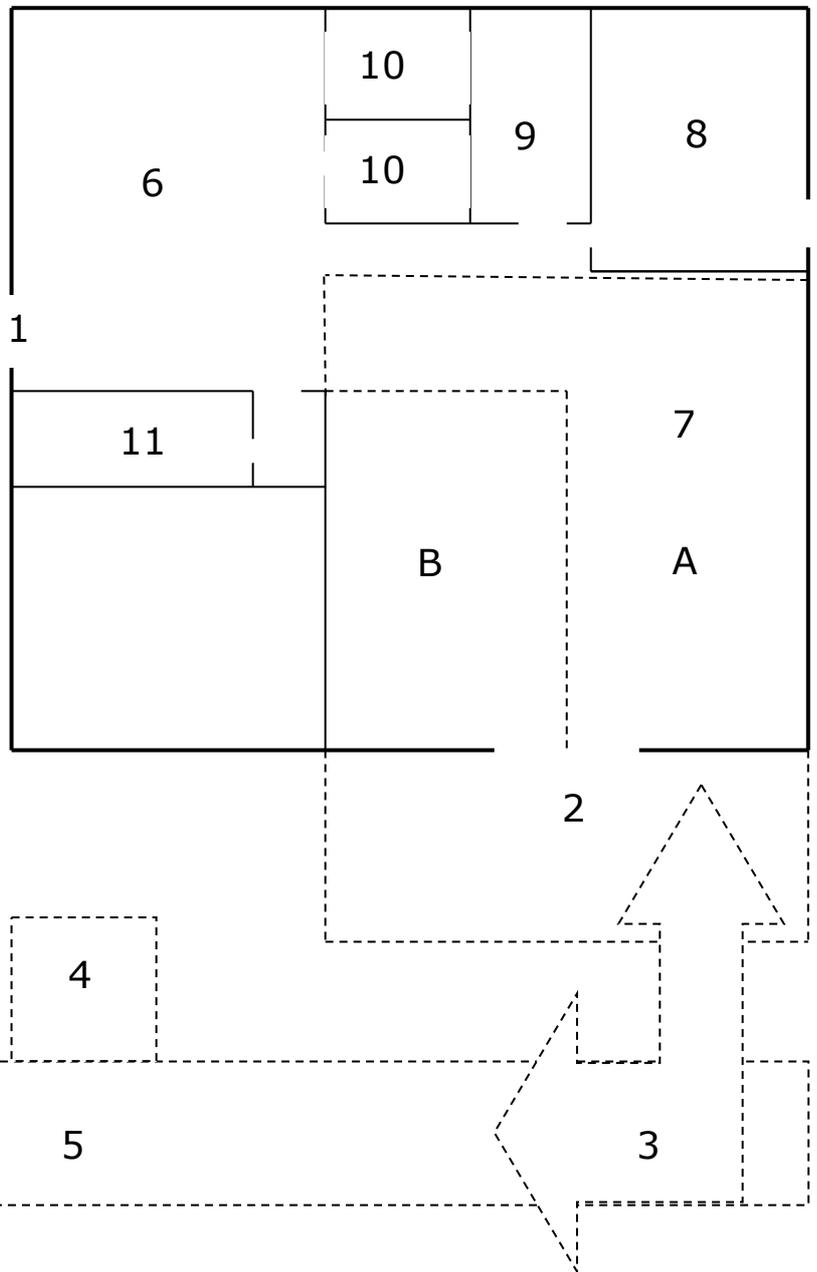




Herzlich Willkommen im Gemeindezentrum AUA VIVA in Disentis/ Mustér. Wir freuen uns, Sie bei uns begrüßen zu dürfen und hoffen, dass Sie sich wohl fühlen und das Haus Ihren Erwartungen entspricht. Für Ihre Veranstaltungen, Feste oder Seminare stehen Ihnen alle öffentlichen Räume inkl. Aussenanlage zur Verfügung.



- 1 Haupteingang
- 2 Eingang für Mieter über die gedeckte Terrasse
- 3 Zugangsweg für Mieter
- 4 Velo-Unterstand
- 5 Parkplatz
- 6 Foyer: 40 qm
- 7 Mehrzwecksaal: 100 qm unterteilbar in zwei Räume: A: 65 qm B: 35 qm
- 8 Küche: 20 qm mit separatem Eingang
- 9 Möbellager
- 10 WC-Anlagen
- 11 Kopierraum und Technik



Unser Gemeindezentrum befindet sich im Quartier Disentis-Raveras, 5 Minuten Fussweg vom Bahnhof entfernt. Sie erreichen es mit dem Auto über die Bahnhofstrasse und die Via Cavardiras. Beim Haus steht eine begrenzte Anzahl Parkplätze zur Verfügung.



Benützungsreglement und Hausordnung für das Gemeindezentrum AUA VIVA in Disentis-Raveras

- ◆ Das Zentrum AUA VIVA befindet sich in Trägerschaft der Evangelisch-reformierten Kirchgemeinde der Cadi. Es ist täglich für Besucherinnen und Besucher geöffnet. Ausser für die Bedürfnisse der eigenen Gemeinde steht es auch Mietern zur Verfügung.
- ◆ Folgende Räume und technische Infrastruktur sind vorhanden:
 - Mehrzwecksaal mit Tischen und Stühlen für 80 Personen, unterteilbar in zwei Räume und Foyer
 - Aussenanlage um die Terrasse
 - KücheTechnische Infrastruktur:
 - Hellraumprojektor
 - Diaprojektor
 - Videoanlage mit Projektionswand, Beamer und Internetanschluss
 - CD-Anlage
 - Fotokopierer
 - Flipcharttafel
- ◆ Melden Sie Ihre Veranstaltung im ref. Pfarramt an. (Tel. +41 81 947 44 10, 079 729 73 72, info@auaviva-cadi.ch). Über die Benutzung wird ein Mietvertrag ausgefertigt und eine Gebühr erhoben. Die Preise für Veranstaltungen/Kurse/Seminare werden je nach Veranstaltungsdauer in Stunden berechnet und sind im Vertrag angegeben. Die Mietzeit beginnt mit der Übernahme des Hauses von der Hauswartin/dem Hauswart und endet mit der Rückgabe an sie. Übernahme und Rückgabe sind täglich zwischen 08.00 und 22.00 Uhr möglich. Preisänderungen auf Grund von Teuerung und Änderung der Betriebskosten bleiben vorbehalten.
- ◆ Zur kostenfreien Nutzung des Zentrums sind berechtigt:
 - Mitglieder der Evang.-ref. Kirchgemeinde der Cadi einmal jährlich ausschliesslich für private Anlässe wie Familienfeiern etc.
 - Institutionen und Gemeinden der Evangelisch-reformierten Landeskirche Graubünden
 - Ökumenische Stiftung Tür auf- mo vinavon
 - Katholische Kirchgemeinden in der CadiZur Miete des Zentrums zum halben Preis sind berechtigt:
 - beschränkt Steuerpflichtige in der Cadi, die der reformierten Konfession angehören, einmal jährlich ausschliesslich für private Anlässe wie Familienfeiern etc.
- ◆ Der Zugang zu den Räumen erfolgt über den Eingang auf der Terrasse. Die Einrichtung der Räume sowie das Aufräumen nach der Veranstaltung sind von den Mietern selbständig, aber in Absprache mit der Hauswartin/dem Hauswart, vorzunehmen. Räume und Anlagen sind mit Sorgfalt und Rücksichtnahme zu benutzen. Beschädigungen und ausserordentliche Verunreinigungen sind separat zu entschädigen. **Das Rauchen in den Räumen ist nicht gestattet.**
- ◆ Mieter vereinbaren bis **spätestens 3 Tage vor der Veranstaltung** mit dem **Hauswartehepaar Heidi und Ignaz Bisquolm-Burkhardt, Tel.: 081 947 43 96 / 079 503 63 36** den Termin, an dem sie das Haus übernehmen. Sie besprechen die Raumaufteilung, da die Schiebewände ausschliesslich von ihnen bewegt werden dürfen. Sie erhalten von ihnen auch die Tische, Stühle oder

technischen Geräte, die sie benötigen, und den Schlüssel zu den Räumen. Die **Rückübergabe der Räume** an sie erfolgt entsprechend.

- ◆ Nach der Veranstaltung werden die Tische und Stühle gestapelt. Das Geschirr ist abzuwaschen und in die Schränke zu räumen und die Spülmaschine ist zu putzen. Restbestände an Lebensmitteln und Getränken sind wieder mitzunehmen, ebenso die gefüllten Kehrichtsäcke. Zur Rückübergabe der Räume an die Hauswartin müssen diese besenrein sein. Bitte auch auf eventuelle Abfälle in der Aussenanlage achten.
- ◆ Falls Ihnen während Ihrer Veranstaltung am Haus oder seinem Inventar etwas kaputt geht, besprechen Sie dies bitte bei der Rückübergabe mit der Hauswartin/dem Hauswart. Kleine Schäden, wie z.B. kaputtes Geschirr, können Sie bei ihr direkt bezahlen. Grössere Schäden werden über Ihre Haftpflichtversicherung regulierbar sein. Die nächsten Benutzer des Hauses freuen sich über die volle Funktionstüchtigkeit der Anlagen und werden es Ihnen danken.
- ◆ Für Ihre Fahrzeuge stehen Ihnen die Parkplätze vor der Brücke an der durchführenden Quartierstrasse Via Raveras zur Verfügung. Velos und Mopeds werden ebenfalls dort abgestellt. Wir bitten Sie, keine Fahrzeuge hinter dem Haus auf der hangseitigen Sackgasse abzustellen. Sie versperren dort den Anliegern die Zu- und Wegfahrt.
- ◆ Als Aussenanlagen stehen Ihnen **ausschliesslich** die Terasse vor dem Saal und die Wiese an der Hangseite des Gemeindezentrums zur Verfügung. Bitte respektieren Sie, dass der Bereich vor und hinter dem benachbarten Wohnhaus und der Innenhof nicht benutzt werden können.
- ◆ Es ist verständlich, dass der Teich im Sommer besonders die Kinder geradezu einlädt zum darin Spielen und Baden. Er ist aber nicht als Badesee, sondern als Biotop konzipiert und somit zum Baden - schon allein wegen der Wasserqualität - nicht geeignet. Die Wassertiere und Wasserpflanzen, die ihn bewohnen, lassen sich gern beobachten, möchten aber in ihrem angestammten Lebensraum bleiben und nicht heraus gefischt oder abgerissen werden.
- ◆ Bei Abend- oder Nachtveranstaltungen bitten wir Sie darauf zu achten, dass **nach 22.00 Uhr Lärm im Aussenbereich vermieden** werden muss. Die Anwohner in den Quartieren Raveras und Carcarola danken Ihnen dafür. Die Innenräume sind gut schallisoliert, so dass selbst laute Musik bei geschlossenen Türen und Fenstern kein Problem darstellt.
- ◆ Wenn Sie sich für die eine oder andere der im Foyer aufliegenden Zeitschriften interessieren, können Sie sie gern mitnehmen. Die Bücher in der kleinen Handbibliothek stehen für die Benutzung im Gemeindezentrum zur Verfügung, können aber auch ausgeliehen werden. Wenn Sie ein Buch mitnehmen möchten, sagen Sie bitte der Hauswartin/dem Hauswart Bescheid.
- ◆ Von Zeit zu Zeit werden im Gemeindezentrum Kunstausstellungen durchgeführt. Falls Ihre Veranstaltung gerade in einen solchen Zeitraum fällt, bitten wir Sie um Achtsamkeit beim Umgang mit den Bildern oder Objekten.

Wir wünschen Ihnen ein schönes Fest oder eine erfolgreiche Veranstaltung. Gern hören wir von Ihnen, ob es Ihnen in unserem Haus gefallen hat und was Sie kritisch anzumerken haben.

Der Kirchgemeindevorstand

Spätestens 3 Tage vor der Veranstaltung mit dem Hauswartehepaar Heidi und Ignaz Bisquolm-Burkhardt, Tel.: 081 947 43 96/ 079 503 63 36 zwecks Einrichtung und Übernahme/ Rückgabe des Hauses in Verbindung setzen!

Mietvertrag und Rechnung für die Benutzung des Gemeindezentrums AUA VIVA

zwischen: Evangelisch-reformierte Kirchgemeinde der Cadi, Via Raveras 25,
7180 Disentis/Mustér, Tel./Fax: 081 947 44 10, info@auaviva-cadi.ch
Bankverbindung: GKB IBAN: CH47 0077 4155 1114 1310 0

und:
Name der Gruppe/Veranstalter.....
Art der Veranstaltung.....
Teilnehmerzahl (ca.).....
Gewünschte/s Datum/Daten.....
Zeit (jeweils) von.....bis.....
Verantwortliche Person: Name, Vorname.....
Adresse.....
Tel/Fax/Mail.....

Räume (Gewünschtes ankreuzen)	Preise	Betrag
<input type="checkbox"/> Mehrzwecksaal mit Foyer		
<input type="checkbox"/> einmalig 1 – 4 h	50.--	--
<input type="checkbox"/> einmalig 5 – 12 h (max. 24 h bis Rückgabe)	150.--	--
<input type="checkbox"/> mehrmalig pro h (ab 50 h: 20% Rabatt)	12.50	--
<input type="checkbox"/> Küche	75.--	--
<input type="checkbox"/> technische Geräte	30.--	--
Diaprojektor, Hellraumprojektor		
Video-/CD-Anlage, Beamer, Internet		

		--
		=====

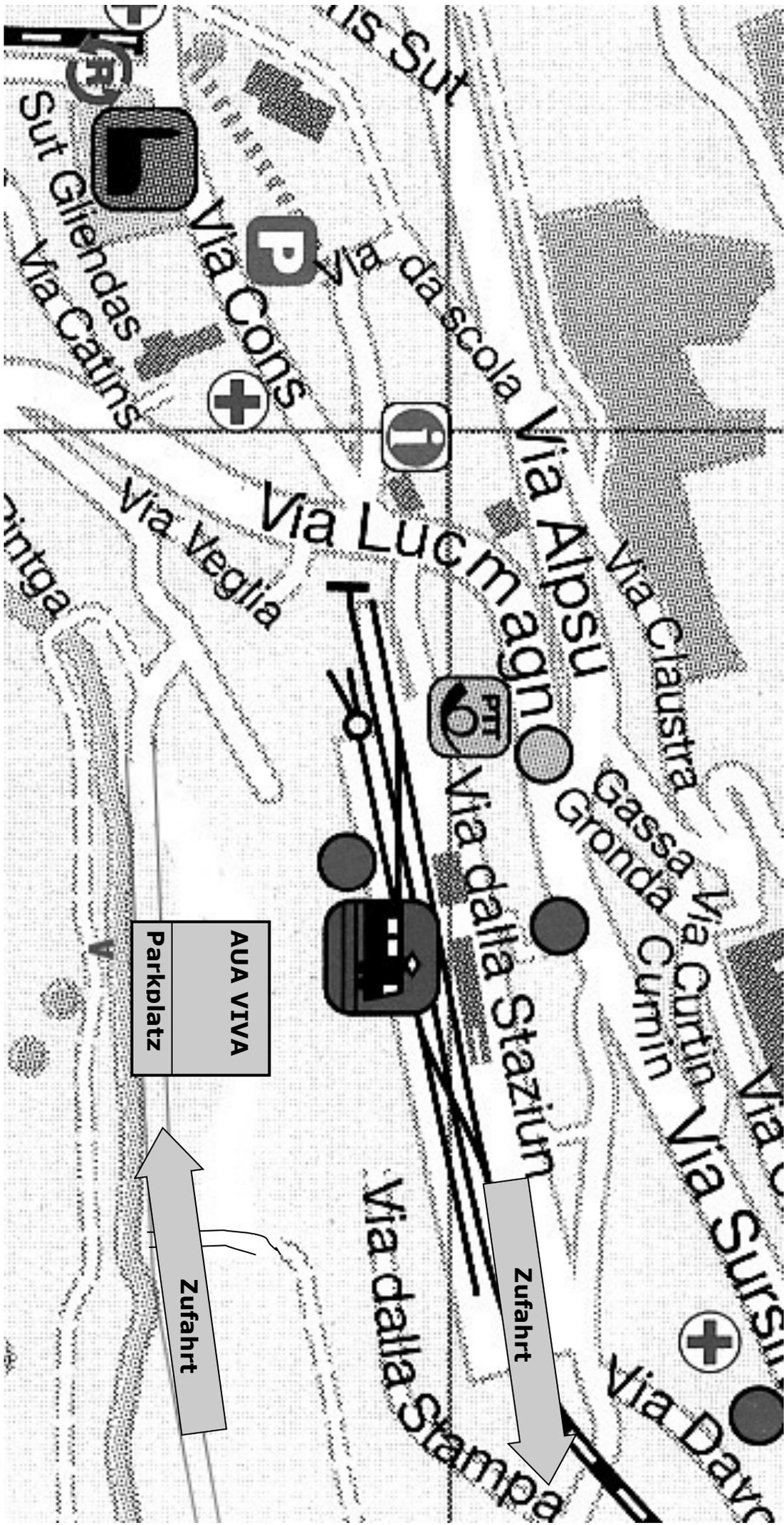
Der Betrag ist vor Beginn der Veranstaltung an obiges Bankkonto zu überweisen.
Die Anfertigung von Fotokopien zum Preis von 0.20 Fr./Kopie ist in der Kasse des Vertrauens am Kopiergerät direkt zu bezahlen.

Ich akzeptiere das Benutzungsreglement und die Hausordnung!

Disentis/Mustér, den.....

i.A. Ev.-ref. Kirchgemeinde der Cadi
Roland Just

Der/die Mieter*in.....Der Vermieter.....



LIS Sut

Sut Gliendas
Via Catins

Via Cons

Via da scola

Via Lug Magna

Via Alpsh

Via Claustura

Via Veglia

Via dalla Staziun

Gassa Gronda

Via Curtin

Via Sursu

Via dalla Stampa

Via Davs

AUA VIVA
Parkplatz

Zufahrt

Zufahrt